

Утверждаю:  
заведующий 

Номогоева А.К.

приказ от «09» сентября 2020 г. № 107/3



**Порядок и основания перевода, отчисления и  
восстановления обучающихся (воспитанников)  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад № 87  
«Улыбка»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Уставом МБДОУ детский сад № 87 «Улыбка».

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ детского сада № 87 «Улыбка».

1.3. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода и восстановления воспитанников ДОУ.

1.4. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании изменений действующих законодательных актов.

1.5. Срок действия данного Порядка не ограничен.

## **2. Порядок, основания и условия осуществления перевода воспитанников из одного дошкольного образовательного учреждения в другое дошкольное образовательное учреждение**

2.1. Перевод воспитанников в другую образовательную организацию осуществляется в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника, распорядительного акта Комитета по образованию Администрации г.Улан-Удэ и МБДОУ детского сада № 87 «Улыбка» в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- в случае прекращения деятельности МБДОУ детского сада № 87 «Улыбка»;
- в случае приостановления действия Лицензии МБДОУ детского сада № 87 «Улыбка» аннулирования Лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее Лицензия);
- на время капитального ремонта МБДОУ детского сада № 87 «Улыбка»;
- на летний период.

2.2. Учредитель МБДОУ детского сада № 87 «Улыбка» обеспечивает перевод воспитанников с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. Порядок, основания и условия перевода воспитанников по инициативе их родителей (законных представителей):

2.4.1. В случае перевода воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) воспитанника:

- осуществляют выбор принимающего дошкольного образовательного учреждения (далее ДОУ), обращаются в выбранное ДОУ с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории воспитанника и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет);
- при отсутствии свободных мест в выбранном ДОУ обращаются в Комитет по образованию Администрации г.Улан-Удэ для определения принимающей образовательной организации из числа муниципальных дошкольных образовательных учреждений;

- обращаются в исходное ДОО с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающее ДОО. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.4.2 В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающее ДОО указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, дата рождения, номер группы, наименование принимающего ДОО.

2.4.3. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) воспитанника указывается, в том числе, населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ, в который осуществляется переезд (Приложение № 1)

2.4.4. Форма заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающее дошкольное образовательное учреждение размещается в ДОО на информационном стенде и на сайте учреждения (Приложение № 2).

Приложение № 1  
Заведующему МБДОУ детский сад № 87 «Улыбка»  
Номогоевой А.К.  
от \_\_\_\_\_ Ф.И.О. родителя  
(законного представителя) воспитанника

Заявление.

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_ Ф.И.О. ребенка,  
\_\_\_\_\_ дата рождения, номер группы \_\_\_\_\_, в связи с переводом в детский сад  
№ \_\_\_\_\_ города (села, поселка) \_\_\_\_\_, область \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
Заведующему МБДОУ детский сад № 87 «Улыбка»  
Номогоевой А.К.  
от \_\_\_\_\_ Ф.И.О. родителя  
(законного представителя) воспитанника

Заявление.

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_ Ф.И.О. ребенка,  
\_\_\_\_\_ дата рождения, номер группы \_\_\_\_\_, в связи с переводом в детский сад  
№ \_\_\_\_\_ г. Улан-Удэ.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_